



СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Комитета социальной  
политики города Челябинска  
Л.Н.Мошкова  
09.01.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО:  
Муниципальное бюджетное  
учреждение города Челябинска  
«Центр помощи детям, оставшимся без  
попечения родителей», «Аистёнок»  
Приказ № 102 от 09.01.2019 г.  
Директор Л.А.Яндиева

## ПОЛОЖЕНИЕ об отделении профилактики социального сиротства

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности отделения профилактики социального сиротства (далее - Отделение), являющегося структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения города Челябинска «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», «Аистёнок».

1.2 В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенцией о правах человека;
- Законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом Челябинской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» от 28.11.2002 г. № 125-ЗО;
- Законом Челябинской области от 23.10.2014 г. № 36-ЗО «Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области»;
- Требованиями Конституции Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации.
- Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации от 21.10.2015г № 546-П.
- Порядком осуществления деятельности по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, и устранению причин нарушения их прав и законных интересов от 29.03.2017 г № 3585-к.
- Иными законодательными актами, действующими в Российской Федерации, Челябинской области, городе Челябинске.

1.3 Настоящее положение регулирует деятельность отделения профилактики социального сиротства, которое является структурным подразделением МБУ Центр «Аистёнок».

1.4 Деятельность отделения профилактики социального сиротства осуществляется в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного учреждения города Челябинска «Центр помощи детям, без попечения

родителей, «Аистёнок» и настоящим Положением.

1.5 Отделение в своей деятельности подчиняется директору Центра и заместителю директора.

1.6 Руководство текущей деятельностью Отделения осуществляют заведующий отделением, назначаемый на должность директором Центра.

1.7 В сферу компетенции заведующего Отделением входит деятельность, связанная с:

- организационной работой по выполнению в соответствии с нормами действующего законодательства задач, возложенных на данное структурное подразделение;
- соблюдением правил и нормативных требований охраны труда;
- подготовкой и представлением отчетной документации по установленным формам, срокам в соответствующие органы;
- организацией информационно-аналитической работы по результатам деятельности Отделения (ежеквартально, за год);
- работой в программном комплексе АИС «Семья и дети»;
- работой в программном комплексе «Социальное обслуживание» ЕИС.

1.8 Сотрудники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора, находятся в непосредственном подчинении заведующего отделением.

## 2. Основные цели и задачи

2.1 Отделение функционирует с целью комплексного решения проблем безнадзорности детей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, находящихся в социально опасном положении, их социальной реабилитации и адаптации.

2.2 В задачи Отделения входят:

- организация мероприятий по раннему выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, или оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- совместная деятельность с субъектами профилактики безнадзорности несовершеннолетних в сфере своевременного выявления, учета и организации комплексной профилактической работы с семьей, несовершеннолетними;
- выявление причин и условий, способствующих семейному неблагополучию;
- осуществление социальной реабилитации семей с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие активизации собственных потенциалов несовершеннолетних и их семей путем предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:
  - социально-бытовых;
  - социально-медицинских;
  - социально-психологических;
  - социально-педагогических;

- социально-правовых;
  - социально-трудовых;
  - услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.
- разработка и поэтапная реализация индивидуальных программ социальной реабилитации семей, программ совместных действий;
  - организация и осуществление посещений семьи на дому (оказание социальных услуг) в целях эффективной реабилитации и адаптации семьи;
  - поддержка и развитие различных форм привлечения детей к участию в общественной деятельности, оказание содействия несовершеннолетним в организации досуга, развития творческих способностей в кружках, секциях, клубах по интересам;
  - изучение, внедрение и распространение как традиционных, так и инновационных форм и методов профилактики социального сиротства, безнадзорности и беспризорности детей и подростков;
  - коррекционно-профилактическая работа психолога с несовершеннолетними и семьями, оказание психологической помощи и поддержки;
  - профилактика правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних;
  - профилактическая и информационная деятельность по формированию правовой культуры, ликвидации правовой безграмотности, ознакомление с правами и обязанностями несовершеннолетних в образовательных организациях;
  - повышение рейтинга семьи и пропаганда здорового образа жизни, в том числе профилактика зависимого поведения путем предоставления социальных услуг.

### 3. Порядок организации деятельности

#### 3.1 Деятельность Отделения основывается на принципах:

- законности;
- адресности;
- гуманного обращения;
- индивидуального подхода с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- соблюдения прав, законных интересов семьи и детей.

3.2 Отделение организует работу в соответствии с перспективными и текущими планами Центра и планами Отделения.

Ликвидация и реорганизация Отделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3 При получении информации о нарушении прав и законных интересов ребенка (детей) специалисты Отделения в течение одного рабочего дня, направляют служебное сообщение в Центральное управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска.

3.4 Зачисление семьи на обслуживание Отделением производится на основании решения Комиссии по работе с семьей и детьми при Администрации

Центрального района города Челябинска.

3.5 После зачисления семьи на обслуживание директором Центра назначается Куратор случая.

Куратор случая в течение одного месяца с момента назначения:

- осуществляет сбор информации о семье, проводит диагностику семейной ситуации;

- проводит анализ возможностей семьи по защите прав и законных интересов ребенка;

- совместно с семьей в течение 1 месяца разрабатывает Программу совместных действий на период до 3 месяцев, до 6 месяцев, при необходимости до 12 месяцев;

- представляет Программу совместных действий для утверждения в комиссию по работе с семьями и детьми при Администрации Центрального района города Челябинска;

- формирует личное дело семьи в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Челябинской области от 21.10.2015 г № 546-П;

- организует выполнение Программы совместных действий.

3.6 Общение между гражданами (членами семьи, принятой на обслуживание) и Куратором случая может происходить как в учреждении, так и вне учреждения.

3.7 Специалисты Отделения осуществляют патронаж семей, находящихся в социально опасном положении и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с действующим законодательством.

3.8 Ежеквартально подводятся итоги работы с семьями и детьми группы риска, информация о проведенной работе рассматривается на заседаниях Комиссии по работе с семьей и детьми.

3.9 Ежемесячно проводится сверка данных о семьях, состоящих на учете в отделении в категориях «Семья, находящаяся в социально опасном положении», «Семья, оказавшаяся в трудной жизненной ситуации» с отделом семьи Центрального УСЗН Администрации г.Челябинска.

#### 4. Права и обязанности

4.1 В целях реализации задач, стоящих перед Отделением, за ним закрепляются следующие права и обязанности:

- принимать участие в выявлении и устраниении причин и условий способствующих семейному неблагополучию;
- незамедлительно информировать о фактах, позволяющих определить, находится ли несовершеннолетний в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.
- предоставлять социальные услуги, направленные на повышение качества жизни семьи, преодоление ее неблагополучия, повышение психолого-педагогической компетентности родителей, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних и их родителей;
- запрашивать и получать информацию о семье в учреждениях системы

социальной защиты населения, образования, здравоохранения, занятости населения, а также привлекать к работе с семьями и детьми специалистов других учреждений города.

## 5. Ответственность

5.1 На Отделение возлагается ответственность за:

- выполнение надлежащим образом и в полном объеме возложенных на него задач;
- своевременное предоставление отчетности в соответствующие органы;
- соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных нормативно-правовых актов.
- исполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и охраны труда, приказов директора;
- неразглашение сведений, являющихся персональными данными, ставших известными при оказании социальных услуг, составляющих профессиональную тайну.

## 6. Взаимоотношения

6.1 Отделение координирует свою работу со структурными подразделениями Центра в соответствии с задачами Отделения и должностными инструкциями сотрудников.

6.2 В целях реализации поставленных задач Отделение взаимодействует с:

- должностными лицами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
- средствами массовой информации по вопросам информирования населения о своей деятельности, пропаганды здорового образа жизни, тиражирования рекламно-просветительской и информационной литературы (листовки, буклеты), наглядных материалов,
- общественными фондами, социально ориентированными некоммерческими организациями, союзами, коммерческими организациями по проведению культурно-массовых мероприятий, предоставления материальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

6.3 Отделение взаимодействует с предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, гражданами для решения вопросов в пределах своей компетенции.

Согласовано: председатель ПК МБУ Центр «Аистёнок» О.А.Панарина